



LICEO SCIENTIFICO e CLASSICO STATALE "G. Peano-S. Pellico"

Via Monte Zovetto, 8 – C.so G. Giolitti, 11 – 12100 Cuneo

tel. 0171 692906 – fax 0171 435200 – c.f. 80009910045

liceocuneo.it - info@liceocuneo.it - cnps02000n@pec.istruzione.it

Sez. staccata: Via Schiaparelli, 11 – 12100 Cuneo



Contratto di prestazione d'opera occasionale

Tra

l'Istituto Scolastico Liceo Scientifico e Classico Statale "G. Peano – S. Pellico" di Cuneo, c.f.:80009910045
con sede in Cuneo in persona del Dirigente Scolastico Prof. PAROLA Alessandro, nato a ----- il -----
----- codice fiscale -----

e

e il Dott. **RAINA Luca**, nato il 26/05/1974, residente in ----- tel.-----

VISTI

- l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8/3/199, n. 275;
- il D.I. n. 129 del 2018;
- gli artt. 2222 e seguenti del codice Civile;
- l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, come riformato dal D.Lgs. n. 75 del 2017;
- l'avviso prot. n. 4631 del 29/10/2019 pubblicato sul sito di istituto "Avviso reclutamento Esperti e Figure di supporto per la realizzazione di n. 4 moduli formativi da erogare in modalità e-learning destinato a livello nazionale agli studenti per il potenziamento delle competenze digitali";
- la determina prot. n. 4630 del 29/10/2019 pubblicata sul sito d'istituto di procedere

Premesso

- che il progetto in parola è stato finanziato per euro 80.000,00
- che le spese per l'attività suddetta saranno imputate allo specifico progetto del programma annuale;
- che la suddetta attività prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica;
- che per la selezione dell'esperto da utilizzare nel progetto è stata posta in essere la procedura comparativa;

- che all'esito della procedura comparativa come da verbale della commissione valutazione del 14/11/2019 sono stati selezionati n. 2 esperti e non 4 esperti, come richiesti nel bando, in quanto pervenute n. 2 domande ai fini del conferimento dell'incarico di Esperto/figura di supporto Information Literacy sul tema "fake news"
- che per la selezione degli ulteriori esperti è stata posta in essere la procedura di affidamento diretto finalizzato ad erogare il servizio in tempo utile;
- che il Dott. RAINA Luca individuato come esperto, per la produzione del materiale informativo, in relazione al curriculum depositato agli atti della scuola, non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto
- che il Direttore dei servizi generali e amministrativi Ponzio Patrizia ha curato l'attività istruttoria di competenza;

si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, le cui premesse costituiscono parte integrante e sostanziale, vale esclusivamente per l'A.S. 2019/2020

Art. 1

Il Dott. RAINA Luca, individuato quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nella realizzazione di materiali utili alla realizzazione del corso di formazione a distanza per studenti, in merito ai quattro argomenti chiave previsti dall'azione #25 del PNSD, ovvero: fake news, filter bubble, attendibilità dei siti e produzione del materiale informativo. L'esperto dovrà strutturare il lavoro e produrre nel dettaglio il seguente materiale:

- articolare l'argomento in 5 parti: per ciascuna parte dovranno essere prodotti n. 5 video da 5 minuti da rivolgere agli studenti, n. 5 serie di slides utilizzate nei video, n. 5 dispense da supporto alle singole parti dell'argomento, n. 5 domande (per un totale di 25 domande) da proporre al termine di ciascuna attività per permettere l'autovalutazione dei ragazzi e per passare all'area formativa successiva.

L'attività sarà svolta nell'A.S. 2019/2020

Art.2

La prestazione, da intendersi senza alcun vincolo di subordinazione, dovrà essere svolta personalmente dal collaboratore, che non potrà avvalersi di sostituti.

Art. 3

L'Istituzione Scolastica a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal Dott. RAINA Luca si impegna a corrispondere il compenso di **Euro 1.040,00** (comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali). Esso verrà corrisposto, previa presentazione della relativa nota di pagamento o fattura in via telematica.

Art. 4

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata (o via PEC) in caso di difformità rispetto a quanto indicato ai precedenti articoli 1 e 2.

Art. 5

Non è ammessa alcuna forma di rinnovo, tacita o espressa, del presente contratto. L'eventuale proroga dell'incarico, ai sensi dell'art. 7 comma 6 lett d) del D.Lgs. n. 165 del 2001 potrà essere consentita, in via eccezionale e previa valutazione da parte dell'Istituzione Scolastica committente, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Art. 6

Le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del Dott. RAINA Luca ,

Art. 7

In caso di controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto il foro competente è Cuneo

Art. 8

Per quanto non espressamente previsto si rimanda alle norme del Codice Civile in quanto applicabili.

Cuneo, 08/01/2020

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Dott.
